108學年研究生畢業論文延後公開及離校作業流程異動，敬請各所配合更新作業，謝謝。

說明：

一、108學年研究生畢業離校增列繳交原創性比對報告，論文全篇相似度百分

 比依各院/系所規定辦理。

1.煩請畢業生通過口試，論文修改完成後執行最後比對，符合規定後再上傳 論文。

2.比對結果（需有封面+指導教授簽名及比對結果頁，如附件一）請於辦理離校手續時附上，與論文系統授權書一併收取。

 3.本案業經108年6月26日圖書資訊諮詢委員會及108年10月24日教

 務會議審議通過。

二、修正紙本論文延後公開申請流程。

 1.研究生因專利等事項欲申請紙本論文延後公開，需填具新版延後公開申請

 書(如附件二)。

 2.附上佐證文件由各學院院長審議後蓋章認定後掃瞄上簽，會辦單位：

 (1)指導教授、(2)所辦公室、(3)圖書館、(4)教務處、(5)主任秘書、(6)

 副校長。

 3.申請者檢附通過簽呈、佐證文件及延後公開申請書，並填妥校印申請單（如

 附件三）至祕書室用印，延後公開申請書需同時蓋有院長及秘書室用印才

 算完成。

 4. 本案業經108年6月26日圖書資訊諮詢委員會及108年9月3日行政

 會議審議通過。